



FONDS COMMUNAUTAIRE MOTO CANADA 2025 GUIDE DES DEMANDEURS



AVEC L'APPUI FINANCIER DE :

YAMAHA

TRIUMPH



SUZUKI



**BMW
MOTORRAD**

KTM



PIAGGIO



Kawasaki

POLARIS

ROYAL ENFIELD

Roulons ensemble à travers le Canada.



Table des matières

01

1. **Bienvenue**

Au sujet du fonds communautaire Moto Canada

Date butoir

02

2. **Survol du programme**

Secteurs représentés dans le cadre du projet

Calendrier

03

3. **Admissibilité**

Organismes admissibles

Organismes inadmissibles

Activités inadmissibles

04

4. **Évaluation des candidatures**

Critères d'évaluation

Attentes envers les titulaires de subvention

05

5. **Comment postuler**

Date butoir

Bienvenue!



Présentation du fonds communautaire Moto Canada

Le fonds communautaire Moto Canada est une subvention annuelle offerte aux organismes sans but lucratif de motocyclistes sur route et hors route qui font la promotion des sports motorisés au Canada et qui démontrent un engagement sérieux envers les valeurs suivantes :

1. Promouvoir une culture motocycliste positive et inclusive
2. Défendre les intérêts des pilotes, ainsi que leur sécurité
3. Identifier et réduire les risques de façon proactive
4. Appuyer l'entretien des pistes et le développement des infrastructures
5. Éliminer les obstacles en vue d'améliorer l'accès aux pistes pour tous types de pilotes
6. Augmenter l'implication bénévole et l'implication communautaire
7. Prioriser le développement durable grâce à des habitudes de pilotage responsables

Moto Canada cherche à prioriser les projets qui respectent ces valeurs et démontrent un impact considérable, afin de soutenir la croissance de la communauté motocycliste au Canada. Le fonds, qui est constitué par les compagnies membres de Moto Canada est conçu pour éliminer les obstacles et offrir un soutien essentiel à l'élaboration d'activités de pilotage à travers le pays.

Au sujet des donateurs

Les donateurs du fonds communautaire Moto Canada sont les compagnies membres qui appuient Moto Canada. Les voici : Honda, Polaris, Suzuki, Arctic Cat, Royal Enfield, Argo, BMW Motorrad, BRP, Ducati, Harley-Davidson, Kawasaki, Yamaha, Piaggio, KTM, Polaris et Triumph.

Date limite pour participer

Début de la période d'envoi des demandes : Octobre 2024

Fin de la période d'envoi des demandes : 10 novembre 2024



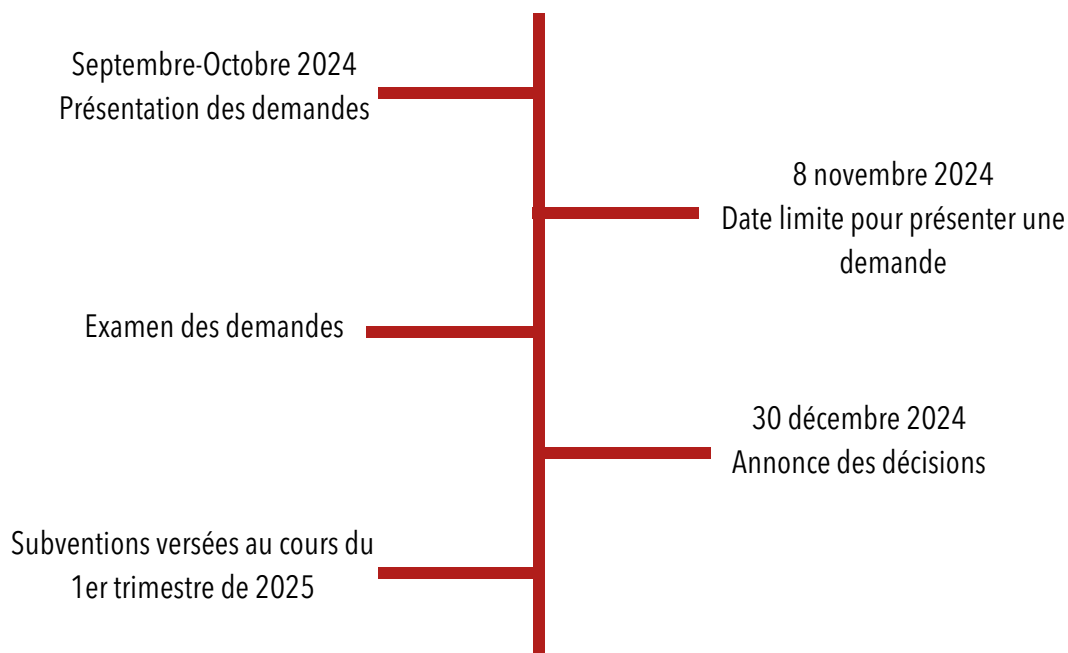
Survol du programme



Secteurs représentés dans le cadre du projet

Le fonds communautaire Moto Canada soutient les projets qui s'adressent à la communauté des pilotes routiers ou hors route, ou aux deux communautés. Pendant la période de présentation des demandes, chaque candidat doit préciser le secteur ou l'industrie qui sera représenté dans le cadre de son projet.

Calendrier :



Admissibilité



Organismes admissibles

Pour être admissibles au fonds communautaire Moto Canada, les organismes doivent :

- être impliqués dans l'univers des motos hors route ou routières, des scooters, de VTT ou des véhicules utilitaires hors route au Canada
- éliminer de façon proactive les obstacles au pilotage ou favoriser une culture motocycliste positive et sécuritaire
- être un organisme sans but lucratif approuvé au Canada
- promouvoir les valeurs communes de Moto Canada
- être un organisme national ou provincial

Organismes inadmissibles

- clubs
- écuries de course
- organismes événementiels
- organismes à but lucratif

Activités inadmissibles

Voici des exemples d'activités inadmissibles à la subvention :

- Une dépense non conforme qui ne profite qu'à un particulier de l'organisme et ne respecte aucunement l'objectif de la subvention et de Moto Canada, par exemple des séances de formation sécuritaire ou des ateliers de diversité organisés exclusivement pour le personnel de l'organisme (qui ne sont pas ouverts aux membres de la communauté motocycliste)
- Le développement et l'entretien de pistes situées sur des terrains privés et qui ne sont pas accessibles au public ou à la communauté motocycliste
- Les documents publicitaires qui ne sont pas conformes aux lignes directrices de Moto Canada ou qui représentent mal la marque
- **TOUTES LES DÉPENSES DOIVENT SE RATTACHER AU PROJET PROPOSÉ**

Veillez noter que tous les renseignements se trouvent dans le contrat des modalités du programme, qui sera accessible depuis le portail de présentation des demandes lorsque vous remplirez votre demande.



Précisions sur la subvention



Le soutien offert par le fonds communautaire Moto Canada n'est pas garanti et est sous réserve de la disponibilité annuelle du fonds. Les décisions sont prises par le conseil d'administration de Moto Canada sur une base annuelle. Les projets retenus pour le financement doivent bien démontrer un besoin important et établir solidement qu'ils offriront un important rendement financier.

Évaluation des demandes

Critères et pondération – Sur route

- Promouvoir une culture motocycliste sécuritaire, diversifiée et inclusive – 40 %
- Disséminer des renseignements positifs et défendre les intérêts des pilotes et de l'industrie – 20 %
- Promouvoir ouvertement et efficacement notre marque et notre partenariat – 15 %
- Démontrer une grande efficacité sur le plan de l'administration, de la gouvernance et de la gestion des risques – 10 %
- Accroître la participation bénévole – 15 %

Critères et pondération – Hors-route

- Promouvoir une culture motocycliste sécuritaire, diversifiée et inclusive – 30 %
- Contribuer à développer des infrastructures de sentiers durables – 30 %
- Promouvoir ouvertement et efficacement notre marque et notre partenariat – 20 %
- Démontrer une grande efficacité sur le plan de l'administration, de la gouvernance et de la gestion des risques – 10 %
- Accroître la participation bénévole – 10 %



Assurez-vous que votre proposition des projets respecte les critères susmentionnés. Bien que vous puissiez avoir votre propre représentation de ces critères, gardez à l'esprit les lignes directrices, surtout les types d'activités qui sont inadmissibles. Ce faisant, vous serez mieux placés pour réussir.



Comment présenter une demande

Si vous avez besoin de soutien technique avec la plateforme Good Grants, écrivez à help@goodgrants.com.

- 1** [Rendez-vous au site Web de Moto Canada et commencez à préparer votre demande par l'intermédiaire de la plateforme Good Grants!](#)
- 2** Ensuite, vous devrez créer un compte Good Grants à l'aide d'une adresse courriel, que vous utiliserez pour accéder à la plateforme.
- 3** Par la suite, vous amorcerez votre demande en choisissant la catégorie (hors-route, routière ou encore hors-route et routière. Fournissez un nom (ça pourrait être le nom de votre organisme).

[Mes candidatures](#) → [Formulaire candidature](#) → [Commencer candidature](#)

Toutes les questions doivent avoir une réponse, sauf si indiquée comme facultative.

The screenshot shows a web interface for starting a grant application. At the top, there are four tabs: 'Commencez ici' (highlighted in dark brown), 'Vérification d'admissibilité', 'Informations de l' candidat', and 'Documents obligatoires'. Below these are four sub-tabs: 'Description du projet', 'Documents à l'appui', 'Modalités', and 'Liste de vérification'. The main content area contains a blue link icon, a 'Catégorie' dropdown menu, and a 'Nom de l' candidature' text input field.

4

Avant de commencer, vous devrez remplir un formulaire d'admissibilité. Après avoir répondu aux questions, cliquez sur « Vérifier l'admissibilité » au bas de la page.

The screenshot shows a web interface with a top navigation bar containing buttons: "Commencez ici", "Vérification d'admissibilité" (highlighted in dark red), "Informations de l' candidat", and "Documents obligatoires". Below this is a secondary bar with "Description du projet", "Documents à l'appui", "Modalités", and "Liste de vérification". The main content area contains three question boxes:

- Question 1: "Votre organisme est-il un OBNL enregistré?" with radio buttons for "Oui" and "Non".
- Question 2: "Choisissez l'option qui vous représente le mieux :" with radio buttons for "Organisme provincial", "Organisme national", and "Aucune de ces réponses".
- Question 3: "Votre organisme dispose-t-il d'une assurance de responsabilité civile pour ses activités et programmes?" with a radio button for "Oui".

At the bottom, a row of buttons includes "Enregistrer + suivre", "Enregistrer + fermer", "Aperçu", and "Vérifier l'admissibilité" (highlighted in green). A large black arrow points to the "Vérifier l'admissibilité" button.

5

Si vous êtes admissible (vous recevrez un message en ce sens), vous devrez préparer une demande en indiquant des renseignements de base sur votre organisme.

The screenshot shows the same web interface as above, but with the "Informations de l' candidat" button highlighted in dark red. The main content area contains four text input fields:

- Field 1: "Nom de l'organisation" with an empty text box.
- Field 2: "Adresse de l'organisme:" with an empty text box.
- Field 3: "Numéro de téléphone:" with an empty text box.
- Field 4: "Nom de la personne-ressource pour le fonds communautaire de Moto Canada:" with an empty text box.

6


Vous noterez que chaque question est obligatoire. Assurez-vous donc d'y répondre avant de passer à l'onglet suivant. L'onglet des documents requis exige le téléversement de plusieurs documents importants concernant votre organisme.

7

Vous êtes arrivé à mi-chemin! Dans cet onglet, vous devrez répondre à quelques questions et téléverser deux documents. D'abord, vous devrez fournir un plan concernant la subvention en ayant recours au modèle fourni dans le questionnaire. Ensuite, vous devrez fournir un plan de réduction des risques concernant votre projet. Bien qu'il n'existe pas de modèle pour cette partie-là, assurez-vous que votre plan est bien détaillé et tient compte des risques éventuels et de votre stratégie pour réduire ces risques.

8

Ensuite, vous devrez téléverser deux documents dans l'onglet des documents à l'appui. Le premier concerne la stratégie et les objectifs à long terme de votre entreprise. Le second est une évaluation des besoins associés à votre proposition de projet. Ce document est en fait une évaluation d'un problème existant. Indiquez par exemple les groupes de gens qui sont touchés par le problème, les groupes ou organismes qui sont responsables du problème, la recherche sur le problème (le cas échéant), l'importance de résoudre le problème et les solutions envisagées. Les catégories mentionnées ne sont que des suggestions.



The screenshot shows a web form with two identical file upload sections. Each section contains the following text: 'Veillez verser un plan stratégique qui indique les objectifs à long terme de votre OBNL:' followed by a file upload icon (a square with an upward arrow), 'Glissez votre fichier ici' or 'Glissez votre fichier ici', 'ou', and a button labeled 'Sélectionner un fichier'.

9

Vous avez presque terminé! Les modalités indiquées dans cet onglet sont en fait les règles auxquelles doivent adhérer tous les titulaires de subventions. Relisez donc ce document attentivement. Le document intégral sera accessible en tout temps à mesure que vous remplirez le questionnaire. La dernière étape de cette partie sera de signer le document et de téléverser une copie signée.



Veillez cliquer ci-dessous pour examiner la dernière version des modalités de la subvention. Une copie de ces modalités sera jointe à toutes les lettres d'approbation. Avant que la subvention soit accordée, votre organisme devra accepter les modalités en y apposant une signature.

Vous trouverez les modalités de la subvention [ici!](#)

Dernière étape! Voici une liste de vérification pour vous assurer d'avoir terminé toutes les étapes avant de soumettre votre demande.

Avant de soumettre votre demande de subvention, assurez-vous d'avoir terminé toutes les étapes et d'avoir fourni tous les documents requis

Liste de vérification:

- J'ai confirmé que mon organisme est admissible
- J'ai fourni les renseignements de base au sujet de mon organisme
- J'ai soumis tous les renseignements requis, les documents de constitution, les états financiers, les déclarations fiscales, l'assurance de responsabilité civile, une liste des membres du conseil et de leur titre au sein du conseil, et, au choix, un rapport annuel récent, le dernier procès-verbal de la réunion du conseil ou un rapport d'activité
- J'ai rempli le modèle de plan de travail, fourni des descriptions détaillées au sujet du projet, rempli le plan de réduction des risques et fourni d'autres renseignements de base sur le projet
- Dans le cas des documents à l'appui, j'ai fourni la stratégie générale de l'organisme, qui indique les objectifs à long terme, et j'ai fourni une évaluation des besoins pour en démontrer la nécessité.
- J'ai lu les modalités attentivement et les ai signées, et j'ai fourni une copie signée

Vous avez terminé!



Si vous avez besoin d'aide,
communiquez avec Cristina Bacara à
cbacara@motocanada.com ou au 519
777-7847.

